

O V E R E N S K O M S T
om
løn- og ansættelsesvilkår for
piccoloer og piccoliner ansat ved
amtslige institutioner

2005

INDHOLDSFORTEGNELSE

KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE	3
§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE	3
KAPITEL 2. ANSÆTTELSESVILKÅR	4
§ 2. FUNKTIONÆRLOV	4
§ 3. LØN	4
§ 4. LØNBEREGNING	5
§ 5. LØNUDBETALING	5
§ 6. ARBEJDSTID M.V.	5
§ 7. OVERARBEJDE	6
§ 8. HELLIGDAGSBETALING M.V.	6
§ 9. BARNES 1. SYGEDAG	7
§ 10. OPSIGELSESBESTEMMELSER	8
§ 11. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR	8
KAPITEL 3. OVERGANGS OG IKRAFTTRÆDELSSESBESTEM- MELSER	10
§ 12. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE	10

KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

****NYT****

Stk. 1.

Overenskomsten omfatter ikke-tjenestemandsansatte piccoloer og piccoliner.

BEMÆRKNINGER:

Overenskomsten finder ikke anvendelse på varig beskæftigelse af piccoloer og piccoliner, der er fyldt 18 år. Overenskomstens parter er derfor enige om, at der senest 6 måneder efter den pågældendes fyldte 18. år sker en vurdering af det videre ansættelsesforhold med henblik på, at (eventuel) fortsat beskæftigelse finder sted i henhold til i øvrigt indgåede overenskomster eller andet ansættelsesgrundlag. Allerede eksisterende ansættelsesforhold for piccoloer og piccoliner på 18 år eller derover skal snarest vurderes ud fra samme princip.

Det bemærkes, at overenskomsten normalt ikke finder anvendelse ved første ansættelse af piccoloer og piccoliner, der er fyldt 18 år.

Stk. 2.

Overenskomsten gælder for amtslige institutioner i Amtsrådsforeningens forhandlingsområde.

Stk. 3.

Selvejende institutioner, hvormed amtet har indgået driftsoverenskomst, er omfattet af nærværende overenskomst, hvis det af driftsoverenskomsten fremgår, at institutionen er forpligtet til at følge de overenskomster, som Amtsrådsforeningen har indgået, og der på tidspunktet for nærværende overenskomsts ikrafttræden ikke på institutionen er aftalt andet overenskomstgrundlag. Hvis der på institutionen er aftalt andet overenskomstgrundlag fortsætter dette, medmindre der indgås anden aftale mellem nærværende overenskomsts parter.

KAPITEL 2. ANSÆTTELSESVILKÅR

§ 2. FUNKTIONÆRLOV

Stk. 1.

For de ansatte gælder vilkår efter funktionærlovens bestemmelser, medmindre der aftales afvigelser herfra, jf. §§ 10 og 11.

BEMÆRKNINGER:

Ansatte, som ikke er omfattet af funktionærlovens anvendelsesområde, er tillagt funktionærstatus ved aftale. Bestemmelsen betyder eksempelvis, at alle månedslønnede ansatte har ret til løn under fravær på grund af sygdom, (jf. funktionærlovens § 5), fratrædelsesgodtgørelse (jf. funktionærlovens § 2a) samt efterløn (jf. funktionærlovens § 8).

§ 3. LØN

Stk. 1.

Aflønning sker med kvotaløn, hvorved forstås løn i forhold til et løntrin, jf. Aftale om lønninger for ansatte i amterne.

****NYT****

Stk. 2.

Lønnen beregnes som følger med virkning fra **den 01-04-2005**:

15-årige	43,7% af løntrin 8 inkl. eventuelt områdetillæg
16-årige	47,5% af løntrin 8 inkl. eventuelt områdetillæg
17-årige	58,9% af løntrin 8 inkl. eventuelt områdetillæg
18-årige og derover	løntrin 9 .

BEMÆRKNINGER:

I henhold til bilag 1.1 i KTO-forliget af 19-02-2005 forhøjes lønnen for alle aflønnet på løntrin 1-54 med 1 trin, dog 2 trin for ansatte aflønnet på løntrin 9 den 31-03-2005.

Der kan lokalt efter aftale om decentral løn være aftalt en højere løntrinsindplacering, end der fremgår af § 3. Det betyder eksempelvis, at piccoloer og piccoliner på løntrin 9 den 31-03-2005 oprykkes til løntrin 11 den 01-04-2005. Piccoloer og piccoliner på løntrin 10 oprykkes til løntrin 11,

piccoloer og piccoliner på løntrin 11 oprykkes til løntrin 12, piccoloer og piccoliner på løntrin 12 oprykkes til løntrin 13 osv.

Ved fastsættelsen af procentdelen af løntrin 8 er indregnet lønfradrag i henhold til § 6, stk. 1, i Aftale om lønninger for ansatte i amterne.

****NYT****

Stk. 3.

Med virkning fra **den 01-04-2006** beregnes lønnen, som følger:

15-årige	43,7% af løntrin 9 inkl. eventuelt områdetillæg
16-årige	47,5% af løntrin 9 inkl. eventuelt områdetillæg
17-årige	58,9% af løntrin 9 inkl. eventuelt områdetillæg
18-årige og derover	løntrin 11.

BEMÆRKNINGER:

Løntrinsforhøjelsen fra 01-04-2006 sker med fuldt gennemslag. Alle centralt aftalte trin/tillæg bevares. Alle lokalt aftalte trin/tillæg bevares, medmindre der lokalt er aftalt reduktion som følge af centralt aftalte ændringer.

Ved fastsættelsen af procentdelen af løntrin 9 er indregnet lønfradrag i henhold til § 6, stk. 1, i Aftale om lønninger for ansatte i amterne.

§ 4. LØNBEREGNING

Aflønning sker med kvotatimeløn, som andrager 1/1924 af årslønnen.

§ 5. LØNUDBETALING

Lønnen udbetales bagud, og der kan ved udbetalingen anvendes f.eks. check eller pengeinstitut. Sker udbetalingen gennem pengeinstitut, kan den ansatte bestemme, til hvilket pengeinstitut og kontoform lønnen skal overføres.

§ 6. ARBEJDSTID M.V.

Stk. 1.

Den normale ugentlige arbejdstid er gennemsnitlig 37 timer.

Stk. 2.

Mellem ansættelsesmyndigheden og den ansatte kan der dog træffes aftale om deltidsansættelse.

Stk. 3.

Der træffes lokalt aftale med den ansatte om fordeling af arbejdstiden, herunder frilørdagsordninger. Medmindre andet aftales, lægges arbejdstiden mellem kl. 7.00 og kl. 17.00, lørdage dog mellem kl. 7.00 og kl. 12.30.

§ 7. OVERARBEJDE

Stk. 1.

Ved overarbejde forstås arbejde ud over det antal timer, der efter § 6, stk. 1, er fastsat som normal arbejdstid for den enkelte arbejdsdag på institutionen.

Stk. 2.

Beordret eller nødvendigt overarbejde erstattes så vidt muligt med fritid, der skal være af samme længde med tillæg af yderligere fritid svarende til 50% af det præsterede overarbejde afrundet opad til hele timer. Såfremt sådan erstatningsfrihed ikke kan gives inden udløbet af 3 måneder efter optjeningsmåneden, ydes overarbejdsbetaling, dog kun for det faktisk præsterede antal overtimer. Overarbejde betales med den i henhold til § 3 og § 4 beregnede timeløn med tillæg af 50%.

Overarbejde kan afregnes ved betaling i stedet for at blive afspadseret, når arbejdskraftsituationen på arbejdspladsen tilsiger det. Dette sker under fornøden hensyntagen til den ansattes personlige forhold. Der kan lokalt optages drøftelse mellem den (lokale) repræsentant for forbundet og ledelsen om behovet for afregning ved betaling.

Stk. 3.

Der kan mellem arbejdsledelsen og tillidsrepræsentanten - hvor en sådan ikke forefindes, lokalafdelingen - træffes aftale om, at afspadsering finder sted på et senere tidspunkt end nævnt i stk. 2.

§ 8. HELLIGDAGSBETALING M.V.

Stk. 1.

Effektiv tjeneste på søn- og helligdage honoreres med en halv times afspadsering eller betaling med 50% tillæg af timelønnen for hver times tjeneste, beregnet pr. påbegyndt halve time.

BEMÆRKNINGER:

Godtgørelsen fastsættes i forhold til den enkelte ansattes aktuelle timeløn.

Stk. 2.

Pålægges ansatte i et kalenderhalvår (januar-juni/juli-december) at udføre tjeneste på mere end 11 søndage gives der for tjenester ud over 11 pr. halvår en yderligere honorering på 50% af søndagshonoreringen.

Bestemmelsen gælder ikke for ansatte, der udelukkende er ansat til de nævnte tjenester.

Stk. 3.

For piccoloer og piccoliner ansat ved sygehuse gælder følgende:

For effektiv tjeneste på lørdage mellem kl. 11 og 24 og på mandage mellem kl. 00 og 04 betales et tillæg pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time på 22,04 kr. (31-03-2000 niveau).

For effektiv tjeneste mellem kl. 17 og 06 betales et tillæg pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time på 18,35 kr. (31-03-2000 niveau).

§ 9. BARNES 1. SYGEDAG

Stk. 1.

Piccoloer og piccoliner har efter anmodning i det enkelte tilfælde adgang til hel eller delvis tjenestefrihed på et barns første sygedag, når følgende betingelser er opfyldt:

- 1) barnet er under 18 år og har ophold hos den ansatte,
- 2) fravær er nødvendigt af hensyn til barnet, og
- 3) tjenestefrihed er forenelig med forholdene på tjenestestedet.

BEMÆRKNINGER:

I vurderingen af, om anmodning om tjenestefrihed skal imødekommes, indgår en afvejning af barnets alder og sygdommens karakter.

Tjenestefrihed regnes ikke som sygefravær, men fraværslisten suppleres med oplysninger om fraværet på grund af barns 1. sygedag.

Stk. 2.

Under tjenestefrihed efter stk. 1 har den ansatte ret til løn. Der udbetales ikke arbejdsbestemte og arbejdstidsbestemte tillæg.

Stk. 3.

Hvis den ansatte misbruger ordningen, kan adgang til fravær inddrages.

§ 10. OPSIGELSESBESTEMMELSER

Stk. 1.

Piccoloer og piccoliner kan afskediges - og kan forlange sig afskediget - til fratræden ved arbejdstids ophør den pågældende dag.

Stk. 2.

Efter uafbrudt beskæftigelse i nedennævnte perioder gælder dog følgende opsigelsesvarsler til en lønningsperiodes udløb:

½ - 1 år	7 dage	(gensidigt)
1 – 3 år	21 dage	(gensidigt)
3 år og derover	49 dage	(over for piccoloer og piccoliner)
	1 måned	(fra piccoloer og piccoliners side).

§ 11. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR

****NYT****

Følgende aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår gælder:

1. Ansættelsesbreve.
2. Lønninger.
3. Decentral løn.
5. Lønanciennitet.
6. Midlertidig tjeneste i højere stilling (funktion).
7. Lønberegning/lønfradrag.
10. Opsamlingsordningen.
11. Gruppeliv.
12. Tilrettelæggelse af arbejdstid.

- 13. Decentrale arbejdstidsaftaler.
- 14. Deltidsarbejde.
- 15. Tidsbegrænset ansættelse.
- 17. Konvertering af ulempetillæg.
- 19. Ferie.
- 20. Barsel mv..
- 21. Tjenestefrihed uden løn.
- 23. Befordringsgodtgørelse.
- 24. Kompetenceudvikling.

BEMÆRKNINGER:

Som led i den almindelige tillidsrepræsentantvirksomhed kan tillidsrepræsentanter for FOA – Fag og Arbejde med lederen på arbejdspladsen drøfte spørgsmål om gennemførelse af kompetenceudviklingsindsatsen for de pågældende personalegrupper, jf. Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse § 11, stk. 2 (Aftale om tillidsrepræsentanter, samarbejde og samarbejdsudvalg § 2, stk. 2).

Hvis tillidsrepræsentanten finder, at arbejdsgiveren ikke efterlever Aftalen om kompetenceudvikling, kan den lokale afdeling anmode om en fornyet lokal drøftelse.

Hvis der ikke efter lokal drøftelser er opnået et for begge parter tilfredsstillende resultat, og en af parterne finder, at årsagen er, at den anden part ikke efterlever aftalen, kan hver af parterne anmode overenskomstparterne om at bistå ved fornyet lokal drøftelse.

- 26. Virksomhedsoverenskomster.
- 27. Retstvistaftalen.
- 28. SU og tillidsrepræsentanter.
- 29. MED og tillidsrepræsentanter.

30. Sammenhængende personalepolitisk drøftelse.

31. Aftale om midlertidige tværgående samarbejdsudvalg.

KAPITEL 3. OVERGANGS OG IKRAFTTRÆDELSBESTEMMELSER

§ 12. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

****NYT****

Stk. 1.

Overenskomsten har - hvor intet andet er nævnt - virkning fra den **01-04-2005**.

****NYT****

Stk. 2.

Overenskomsten kan opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den **31-03-2008**. Opsigelse skal ske skriftligt.

Stk. 3.

Indtil der indgås en ny overenskomst, fastsættes lønnen efter Aftale om lønninger for ansatte i amterne, der gælder den dag, til hvilken overenskomsten bliver opsagt.

København, den 24. januar 2006

For AMTSRÅDSFORENINGEN:

Signe Friberg / Thorkild Rotenberg

For FOA - FAG OG ARBEJDE:

Dennis Kristensen / Karen Stæhr